

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างแผนให้เป็นแบบ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจและปริมาณงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่งที่ว่างในตำแหน่ง นิติกร - ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งคนงาน ยาม พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งคนงาน ยาม พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และผู้ช่วยนายช่างโยธาเมื่อวันที่ ๑ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ - ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ดำเนินการจัดทำแผนบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านเจตคติ ด้านความรู้ ความสามารถ ด้านระบบ/กลไก ขั้นตอนและกระบวนการ ด้านการพัฒนาองค์กร ด้านสภาพแวดล้อมและขวัญกำลังใจ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสารสนเทศ ด้านผู้บังคับบัญชา
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากร	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการบันทึกปรับปรุงระบบข้อมูลดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามกำหนดการ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลประเมินปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายงานการประชุมและดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้น
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานความปลอดภัยในการทำงาน	ดำเนินการจัดสถานที่ทำงานให้มีความสะอาดและมีสภาพแวดล้อมที่ดีจัดกิจกรรม ๕ ส. โต้ะทำงานของแต่ละคน
๔. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสนว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสนว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.หนองโสนที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละส่วนทุกกองงาน
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน